

COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU”, PETROȘANI  
**Proiectul Erasmus KA2 parteneriat strategic**  
 Promotion Of Identity, European Culture and Tradition  
 Nr. Ref. 2018-1-IT02-KA229-047925\_3

<b>COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU”, PETROȘANI</b>  <b>COMISIA DE PROIECTE ȘI PROGRAME EUROPENE</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA GRUPULUI ȚINTĂ</b>	Ediția: I Nr. de exemplare: 3
		Revizia: - Nr. de ex. :
	Cod: PO – DD – PE – 01  	Pagina 1 din 14
		Exemplar nr. 1

**Procedura de selecție a grupului țintă în cadrul proiectului de parteneriat strategic ERASMUS + „Promotion Of Identity, European Culture and Tradition”**  
 Nr. Ref. 2018-1-IT02-KA229-047925\_3

Ediția: I

**1. Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și aprobarea EDIȚIEI sau a REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI procedurii operaționale**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1.	Elaborat	Manea Ștefania	Coordonator de proiect		
1.2.	Verificat	Răduți Dorin Minel	Responsabil monitorizare		
1.3.	Aprobat	Lăutaru Alexandru	Director/manager de proiect		

**2. Situația EDIȚIILOR și a REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR procedurii operaționale**

Nr. crt.	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției
	1.	2.	3.	4.
2.1.	Ediția I	x	x	

COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU”, PETROȘANI  
**Proiectul Erasmus KA2 parteneriat strategic**  
 Promotion Of Identity, European Culture and Tradition  
 Nr. Ref. 2018-1-IT02-KA229-047925\_3

## I.DISPOZIȚII GENERALE

### I.1.Scopul

Prezenta procedură a fost elaborată în vederea selectării grupului țintă, în cadrul proiectului de parteneriat strategic „**Promotion Of Identity, European Culture and Tradition**” nr. ref. 2018-1-IT02-KA229-047925\_3, finanțat de UE, prin Programul Erasmus+, Acțiunea cheie 2 – și derulat de COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU”, PETROȘANI, în calitate de partener, alături de ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E. MEDI", LEONFORTE, ITALY ([www.istitutomedi.gov.it](http://www.istitutomedi.gov.it)) (coordonator) și 2 GENIKO LIKIO HORTIATI, Thessaloniki, GREECE (partener), în perioada 01.09.2018-31.08.2020.

### I.2.Activitățile principale ale proiectului

Activități de mobilitate, schimburi pe termen scurt de grupuri de elevi cu durata de 9 zile la care participă 13 (C1) și 12 (C2) din țara noastră însoțiți de 2 profesori. La întregul proiect vor participa 75 de elevi.

### I.3 .Continutul activitatilor de mobilitate

TIPUL ACTIVITĂȚII	Numărul de participanți din școala noastră	Tara	Perioada/durata
<b>C1-</b> <u>Cunoașterea și împărtășirea patrimoniului cultural italian local, acordând o atenție specială sărbătorii locale de Sf. Iosif.</u> Elevii proveniți din scolile partenere vor participa la ore de curs alături de colegii lor din Italia, vor vizita obiectivele turistice importante din Leonforte, vor învăța cum să înceapă și să managerieze o afacere, se vor implica în pregătirea sărbătorii de Sf. Iosif etc.	<b>13 elevi+ 2 profesori</b>	<b>Italia</b>	<b>03.2020/ 9 zile</b>
<b>C2-</b> <u>Cunoștințele culturale și lingvistice grecești legate de Paste pentru a identifica asemănările și diferențele cu patrimoniul altor parteneri.</u> Vor participa la lecții de filosofie, lingvistică și istorie locală, vizite la principalele obiective turistice locale (muzeu, situri arheologice), activități educative la situl arheologic Vergina – Aigai, întâlniri cu reprezentanți ai companiilor locale de turism pentru a învăța cum să ne promovăm zona.	<b>12 elevi + 2 profesori</b>	<b>Grecia</b>	<b>05.2019/ 9 zile</b>
<b>C3-</b> <u>Moștenirea culturală locală într-o perspectivă europeană și Ziua Națională a României.</u> Elevii implicați vor învăța ce trebuie să facă pentru a pune	<b>Toti elevii colegiului</b>	<b>Romania</b>	<b>11.2019/ 9 zile</b>

*The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.*

COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU”, PETROȘANI  
**Proiectul Erasmus KA2 parteneriat strategic**  
Promotion Of Identity, European Culture and Tradition  
Nr. Ref. 2018-1-IT02-KA229-047925 3

bazele unei afaceri în domeniul turismului; în grupe ixte vor face cercetări în teren în vederea elaborării unui plan al unei afaceri în turism în Petroșani pe care îl vor prezenta în fata unui prof. de la Univ. din Petroșani; vor elabora un album foto cu imagini surprinse în timpul vizitelor la principalele obiective turistice din oraș; vor participa la o lecție de istorie locală ținută de un prof. de istorie, sărbătorirea Zilei Naționale a României etc.			
---	--	--	--

Rezultatele concrete care trebuie realizate sunt:

- crearea unui site web și a unui grup Facebook, în limba engleză și în limbile țărilor implicate, cu fotografii și mărturii privind diversele aspecte culturale ale țărilor implicate (cu legăturile specifice bine evidențiate în legătură cu: istoria, arta, religia, tradițiile folclorice, muzica, peisaj...);
- crearea unui proiect Etwinning paralel cu cel al programului Erasmus, dar implicând în mod direct nu numai clase de elevi implicați în mobilitate, dar și alți parteneri din alte țări;
- crearea de videoclipuri și alte prezentări multimedia care să fie incluse în site și în pagina de Facebook;
- obținerea unei certificări lingvistice în limba engleză și a tehnologiei informației pentru elevii implicați în Mobilitate;
- cunoașterea procedurilor de inițiere și gestionare a afacerilor;

## II.GRUPUL ȚINTĂ

**Grupul țintă are următoarea structură (conform formularului de candidatură):**

- La mobilități vor fi implicați 75 de elevi cu vârsta între 16-18 ani, înscriși în toate cele patru domenii de studiu, proporțional cu numărul de elevi din clasele implicate în fiecare domeniu de studiu (clasic, lingvistic, științe și umanist). Elevii vor fi aleși prin selecție publică, în primul rând printre aceștia vor fi elevi care nu au participat până acum la alte mobilități internaționale PON / Erasmus; vor avea competențe lingvistice și digitale de nivel mediu, dar nu excelente, și rezultate bune la toate disciplinele.
- De asemenea, se vor selecta **cinci elevi** din fiecare școală pe baza venitului familiei.
- Fiecare elev va participa la mobilitate o singură dată.

**Din școala noastră, în mobilități sunt implicați 25 de elevi la care se adaugă 6 elevi pe lista de rezervă, pentru fiecare flux.**

### II.3.Modalitate de selecție.

Grupul țintă va fi selectat din instituțiile școlare partener conform criteriilor descrise în formularul de candidatură și a prezentei metodologii.

## III. CRITERII DE SELECȚIE A GRUPULUI ȚINTĂ

### III.1 CONDIȚII DE ELIGIBILITATE:

- Participantul trebuie să fie elev al COLEGIULUI NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU”, PETROȘANI;
- Candidații trebuie să aibă vârsta cuprinsă între 16 și 18 ani;
- Candidatul nu a/beneficiază de altă finanțare din alte proiecte finanțate de UE,

COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU”, PETROȘANI  
**Proiectul Erasmus KA2 parteneriat strategic**  
Promotion Of Identity, European Culture and Tradition  
Nr. Ref. 2018-1-IT02-KA229-047925\_3

- Dosarul de candidatură va fi complet și corect întocmit.
- Cei cinci candidați care vor fi selectați pe baza venitului părinților trebuie să aibă bursă socială și/sau să provină din familie monoparentală

### **III.2 CONDIȚII DE SELECȚIE:**

- Respectarea termenului de înscriere a candidaților. Acest criteriu se va puncta cu Admis sau Respins;
- Motivația de participare la activitățile desfășurate în timpul mobilității
- Rezultate bune la învățătură, media generală peste 9,00 în anul școlar anterior 2017-2018;
- Media 10 (zece) la purtare.
- Disponibilitatea și angajamentul de participare la activitățile proiectului (informare, pregătire, consiliere);
- Participantul trebuie să cunoască limba engleză la nivel european minim A2.
- Să promoveze interviul la limba engleză la nivel A2 și proba practică la TIC.

### **III.3 CONȚINUTUL DOSARULUI DE CANDIDATURĂ :**

- Cerere de înscriere (formular tip);
- Copie xerox după cartea de identitate;
- CV în format Europass/european semnat de candidat (formular tip);
- Scrisoare de intenție semnată de candidat care prezintă motivația candidatului de a participa la proiect, calitățile personale și competențele care îl recomandă pentru selectarea în grupul țintă al proiectului;
- Document ce dovedește nivelul de studii/adeverință din care sa reiasă anul de studiu și specializarea;
- Adeverință cu media pe anul școlar 2017-2018 la purtare;
- Acord părinți pentru participarea la selecție;
- Recomandarea de la profesorul diriginte;
- Angajament de disponibilitate față de activitățile proiectului;
- Adeverință medicală de la medicul școlii/medicul de familie, semnată și șampilată de acesta, care să ateste că elevul nu suferă de boli cronice și că este apt din punct de vedere medical pentru o astfel de deplasare.

### **IV. DISEMINAREA PROIECTULUI ÎN RÂNDUL ELEVILOR**

#### **IV.1 Informarea elevilor** are în vedere două aspecte principale:

- cunoașterea obiectivelor și activităților proiectului;
- cunoașterea datelor necesare pentru implicarea în grupul țintă.
- informarea elevilor asupra oportunității de mobilitate în cadrul proiectului se va face prin diferite acțiuni de promovare și diseminare:
  - eveniment de lansare a proiectului;
  - distribuirea materialelor informative (afișe, pliante);
  - discuții directe cu elevii de la specializările ce fac obiectul mobilităților ;
  - pagina web si pagina de facebook a proiectului
  - avizierul proiectului din unitatea școlară

Participantii la mobilități vor desfășura următoarele activități obligatorii.

1. Înainte de mobilitate - vor participa la o pregătire generală realizată în școală, aceasta va cuprinde: prezentarea programului Erasmus +, prezentarea proiectului, a obiectivelor reuniunii de proiect, prezentarea bugetului proiectului și a cheltuielilor, responsabilități, modalități de valorificare a rezultatelor - Pregătirea participării la mobilitate va cuprinde și o pregătire culturală, în acest sens participanții la mobilitate vor lua contact cu punctele de interes socio-cultural ale țărilor și orașelor gazdă, vor folosi resurse multimedia și Internet, lecturi din presa locală online pentru familiarizarea cu atmosfera socio-economică specifică țării gazdă. - Participanții vor fi instruiți referitor la lucrul în echipă, la modalitățile de integrare în grup, conduita socială, respectul față de valorile sociale și culturale ale țării de desfășurare a mobilității.

2. În timpul mobilității - Participanții vor realiza prezentări, vor participa activ la: ateliere, dezbateri, seminarii, analize cu profesioniști în domeniu de la instituțiile de primire (8 ore zilnic)

COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU”, PETROȘANI  
**Proiectul Erasmus KA2 parteneriat strategic**  
Promotion Of Identity, European Culture and Tradition  
Nr. Ref. 2018-1-IT02-KA229-047925\_3

3. După încheierea mobilității: - În termen de o săptămână de la întoarcerea din mobilitate, participanții vor realiza materiale de diseminare, pe care le vor disemina în termen de 30 de zile și ori de câte ori este necesar pe toată durata proiectului. Toți membrii echipei de proiect (în mod deosebit participanții la mobilitate) se vor implica activ în realizarea activităților și produselor de proiect, în diseminarea informațiilor despre proiect. Toți elevii implicați în activitățile proiectului vor primi diplomă de participare într-un proiect Erasmus +.

**Cheltuielile aferente vizitării unor obiective turistice, pentru procură și asigurarea medicală nu pot fi acoperite din bugetul proiectului, deci vor fi suportate de către părinți.**

**În cazul în care s-a realizat plata cheltuielilor de călătorie, iar elevul renunță la mobilitate (indiferent de motiv), conform regulamentului financiar Erasmus +, acesta va rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate.**

**IV.2 Depunerea dosarelor** de candidatură se realizează de către elevi la secretarul comisiei de selecție din unitatea școlară. (zilnic 12:00-14:00).

**IV.3. Membrii Comisiei de selecție** din unitatea școlară verifică dacă sunt înregistrate doar dosarele complete, care îndeplinesc criteriile de eligibilitate.

Toate dosarele de candidatură ale elevilor sunt păstrate într-un biblioraft special.

**IV.4. Evaluarea și selecția** – atribuții ale comisiei de selecție:

- preluarea dosarelor de înscriere de la secretariat (membrii comisiei de selecție) și verificarea îndeplinirii cerințelor privind conținutul dosarului de candidatură și a criteriilor de eligibilitate;
- completarea Fișei de înregistrare a dosarelor de candidatură pentru grupul țintă calcularea Notei de selecție - media din anul școlar încheiat anterior la disciplinele de specialitate ( media generală), purtare și limba engleză.
- completarea Fișei de evaluare /candidat (Anexa ) acordă punctajele în consens și ierarhizarea candidaților în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.
- întocmirea procesului verbal de selecție (Anexa );
- centralizarea rezultatelor selecției
- afișarea rezultatelor selecției prin mijloacele de informare menționate (avizier proiect , pagina web a proiectului, pagina web a școlii).
- întocmirea raportului activității de selecție.

Eventualele contestații se rezolvă de către comisia de analiză a candidaturilor în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

#### **Art.V. Dispoziții finale**

V.1 În termen de 3 zile lucrătoare de la finalizarea selecției, comisia de selecție va întocmi un raport privind selecția participanților. Raportul trebuie să cuprindă:

- data și locul sesiunii de evaluare;
- componența comisiei;
- scurtă descriere a desfășurării procesului de selecție ;
- lista cu rezultatele finale ale evaluării.

V.2 Formularele de înscriere și dosarele candidaților, însoțite de toate documentele de evaluare elaborate de comisia de selecție semnate de toți membrii, raportul comisiei însoțit de listele finale fac parte din documentația proiectului și vor fi gestionate conform deciziei echipei de management de proiect și arhivate conform prevederilor legale.

Orice modificare a componenței grupului țintă va fi anunțată echipei de management a proiectului!

Anexe:

- Anexa 1 Calendar etape de selecție
- Anexa 2 Fisa de evaluare a candidatului
- Anexa 3 Fișa de înscriere a candidatului
- Anexa 4 Curriculum Vitae în format Europass
- Anexa 5 Model de scrisoare de motivație, intenție
- Anexa 6 Angajament de disponibilitate față de activitățile proiectului

COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU”, PETROȘANI  
**Proiectul Erasmus KA2 parteneriat strategic**  
Promotion Of Identity, European Culture and Tradition  
Nr. Ref. 2018-1-IT02-KA229-047925\_3

- Anexa 7 Formularul de înregistrare a grupului țintă stagiați
- Anexa 8 Proces verbal de selecție a grupului țintă
- Anexa 9 Registru / lista elevilor selectați în grupul țintă
- Anexa 10 Proces verbal de verificare dosare
- Anexa 11 Proces verbal de selecție a grupului țintă
- Anexa 12 Acord voluntariat grup țintă
- Anexa 13 Acord participare proiect părinte
- Anexa 14 Declarație părinte
- Anexa 15 Recomandare diriginte

**Mențiuni suplimentare:**

- Selecția participanților se va realiza respectând principiul egalității de șanse și principiul nondiscriminării (paritatea de gen, apartenență la o etnie, categorii sociale defavorizate, etc.);
- Vor fi selectați suplimentar 6 elevi: 3 elevi pe lista de rezervă, pentru fiecare flux în vederea completării grupului țintă în cazul neparticipării elevilor selectați, pentru mobilitate;
- Departajarea candidaților în vederea selecției se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute, conform grilei de evaluare stabilite.

**IMPORTANT:**

**Selecția participanților va fi realizată de către Comisia de Selecție numită prin Decizie Internă de către conducerea școlii, astfel încât să fie evitat conflictul de interese.**

## ANEXA 1. ETAPELE DE SELECȚIE

<b>Etapă</b>	<b>Termen</b>
Informarea elevilor	1-5 octombrie 2018
Depunerea dosarelor și analiza acestora	8-10 octombrie 2018
Selecția participanților și a rezervelor	11 octombrie 2018
Afișarea rezultatelor și a listei de rezerve	12 octombrie 2018
Depunerea contestațiilor și soluționarea acestora prin publicarea rezultatelor finale	13 octombrie 2018

Director,  
Prof.....

Coordonator proiect,  
Prof. ....

## **DESFĂȘURAREA PROBELOR DE SELECȚIE:**

- I. Proba practică pentru atestarea competențelor de a utiliza calculatorul , ora 9.00;
- II. Proba privind cunoașterea limbii străine, engleza, folosită în cadrul mobilității, ora 12.00;
- III. Interviu. Acesta va viza autoprezentarea candidatului, pornind de la Cv-ului european personal, de la scrisoarea de intenție și stabilirea motivației elevului de a participa la proiect, de a se implica în activitățile de diseminare, de a utiliza rezultatele proiectului elaborată de acesta, ora 14.00.

**SELECȚIA ELEVILOR SE VA EFECTUA DUPĂ VERIFICAREA ÎNTRUNIRII TUTUROR CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A CANDIDAȚILOR.**

**CANDIDAȚII NEELIGIBILI NU VOR PUTEA PARTICIPA LA PROBELE DE SELECȚIE.**

**Punctaj maxim 100 puncte.**

*Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați coordonatorului de proiect*

*Prof....., email .....*

Anunțul de selecție și informațiile necesare realizării dosarului de candidatură se găsesc la Avizierul școlii.

## ANEXA 2. FIȘA DE EVALUARE

Numele și prenumele elevului: .....

Nr. crt.	Criterii de selecție	Indicatori de evaluare	Punctaj comisie
1.	<b>Evaluarea dosarului de candidatură</b> <b>30 puncte</b> <b>Total</b>	Relevanța abilităților/ calităților/ experienței personale/ profesionale înscrise în Curriculum Vitae (format european) pentru activitățile prevăzute în proiect. CV-ul trebuie semnat de către candidat. <b>(10 puncte)</b>	
		Motivația participării la activitățile proiectului (rezultată din scrisoarea de motivație – originalitate, acuratețe, calitatea argumentării ideilor). <b>(10 puncte)</b>	
		Caracterizarea de către profesorul diriginte – cu menționarea calităților elevului de adaptabilitate, socializare, lucru în echipă, creativitate, toleranță, seriozitate, credibilitate, rezistență la stres și situația la învățătură. <b>(10 puncte).</b>	
<b>TOTAL</b>		<i>Fiecare document va fi evaluat și i se va acorda un punctaj de la 1 la 10, reprezentând, în total: 30 puncte.</i>	
2.	<b>Proba de limba engleza</b> <b>30 puncte</b>	Competențe lingvistice – limba engleză (rezultată din interviu – fluentă, acuratețe, spontaneitate, stăpânire de sine). <i>Fiecare candidat va fi evaluat și se va acorda un punctaj de la 1 la 30 în urma susținerii interviului care va dura între 5 și 15 minute.</i>	
3.	<b>Probă practică</b> 30 puncte	Fiecare candidat va fi evaluat și i se va acorda un punctaj de la 1 la 30 în urma susținerii probei practice ( realizarea unui ppt în limba engleză, pe o temă dată)	
4.	<b>Interviul de auto-prezentarea a candidatului</b> <b>10 puncte</b>		

Director,  
Prof. ....

Coordonator proiect,  
Prof. ....



### ANEXA 3. FIȘA DE ÎNSCRIERE

**APROBAT Director,**  
prof. LĂUTARU ALEXANDRU

**Doamnă Director,**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_ născut/a la data  
de \_\_\_\_\_ în localitatea \_\_\_\_\_ având domiciliul în \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, județ/sector \_\_\_\_\_ posesor al  
B.I./C.I. seria nr. \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_ la data \_\_\_\_\_ CNP  
\_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ E-mail  
\_\_\_\_\_ elev/ă în clasa \_\_\_\_\_ la.....  
vă rog să-mi aprobați înscrierea la procesul de selecție pentru Proiectul  
..... cu Nr. ....

Prezentei cereri de înscriere anexez următoarele documente:

- Copie xerox după certificatul de naștere/carta de identitate;
- Anexa 2 Fișa de evaluare a candidatului
- Anexa 3 Fișa de înscriere a candidatului
- Anexa 4 Portofoliu personal / Curriculum Vitae în format Europass
- Anexa 5 Scrisoare de motivație, intenție
- Anexa 6 Angajament de disponibilitate față de activitățile proiectului
- Anexa 7 Formularul de înregistrare a grupului țintă
- Anexa 8 Declarație privind excluderea finanțării multiple
- Anexa 9 Registru / lista elevilor selectați în grupul țintă
- Anexa 10 Proces verbal de selecție a grupului țintă
- Anexa 12 Acord voluntariat grup țintă
- Anexa 13 Acord participare proiect părinte
- Anexa 14 Declarație părinte
- Anexa 15 Recomandare diriginte

Semnătură elev/ă,

\_\_\_\_\_

Semnătura Părinte/tutore,

\_\_\_\_\_

Data completării cererii

\_\_\_\_\_

Domnului director al .....

## ANEXA 4. CURRICULUM VITAE



### **Curriculum vitae Europass**

Inserați fotografia. (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

### **Informații personale**

Nume / Prenume

**Nume, Prenume** (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Adresă(e)

Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Telefon(oane)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Mobil: (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Fax(uri)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

E-mail(uri)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Naționalitate(-tăți)

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Data nașterii

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Sex

(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

### **Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional**

**(rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)**

### **Experiența profesională**

Perioada

Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea. (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități  
principale

Numele și adresa  
angajatorului

Tipul activității sau sectorul  
de activitate

## Educație și formare

Perioada  Calificarea / diploma obținută Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent. (vezi instrucțiunile)     (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
---	--

## Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Precizați limba(ile) maternă(e)** (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

*Nivel european (\*)*

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
<i>Ascultare</i>	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	

**Limba**

**Limba**

*(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine*

Competențe și abilități sociale  
 Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.  
 (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Competențe și aptitudini organizatorice  
 Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.  
 (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Competențe și aptitudini tehnice  
 Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.  
 (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU”, PETROȘANI  
**Proiectul Erasmus KA2 parteneriat strategic**  
Promotion Of Identity, European Culture and Tradition  
Nr. Ref. 2018-1-IT02-KA229-047925\_3

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Permis(e) de conducere	Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
<b>Informații suplimentare</b>	Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
<b>Anexe</b>	Enumerați documentele anexate CV-ului. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

## **ANEXA 5. SCRISOARE DE MOTIVAȚIE**

Stimată doamnă/domnule profesor,

Adresez această scrisoare ca răspuns la anunțul dumneavoastră cu privire la selectarea membrilor grupului țintă al proiectului, având în vedere pregătirea mea în domeniul muzicii, doresc să fac parte din grupul țintă.

Consider că participarea în acest proiect îmi va permite pe viitor să .....

Sunt o persoană (dați exemple de minimum trei calități care credeți că vă recomandă pentru participarea în proiect) .....

Motivele participării mele în proiect sunt următoarele (enumerați minimum trei motive):

1. ....
2. ....
3. ....

Dacă veți considera motivația și calitățile mele corespunzătoare pentru participarea în cadrul grupului țintă la proiectul dumneavoastră, vă rog să mă contactați pentru detalii la adresa de email:....., sau la telefon.....

Vă mulțumesc,

Nume și prenume:

Semnătura:

Data:

**ANEXA 6.**

**ANGAJAMENT SCRIS**

**ACORD PRIVIND UTILIZAREA DATELOR PERSONALE**

Subsemnatul/a....., părintele elevului....., având CNP..... domiciliat/ă în..... str. .... nr..... ap..... tel. fix..... tel. mobil..... e-mail..... ca beneficiar/ă al/a proiectului....., finanțat prin Fondul European .....am fost informat/ă privind obligativitatea de a furniza datele mele personale cu respectarea dispozițiilor legale.

Declar că sunt de acord ca datele personale ale fiului/fiicei mele să fie utilizate în scopul proiectului sus-menționat. Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii, declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în dosarul de candidatură, garantând că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete și mă angajez ca, în eventualitatea modificărilor survenite în datele personale care fac obiectul dosarului de candidatură depus (reînnoirea cărților de identitate, schimbarea numelui, schimbarea adresei de domiciliu etc.), să anunț echipa de proiectului și să aduc o copie a actelor doveditoare.

Data:

Semnătura

## ANEXA 7. FORMULAR ÎNREGISTRARE A GRUPULUI ȚINTĂ

### Formular individual de înregistrare

#### I. Informații personale:

I.1. Nume participant (nume și prenume) \_\_\_\_\_

CNP \_\_\_\_\_, adresa: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

I.2. Gen:  Masculin  Feminin

I.3. Naționalitate: română alta (specificați) \_\_\_\_\_

I.4. Vârstă (vârsta în ani împliniți): \_\_\_\_\_, data nașterii \_\_\_\_\_

I.5. Locul de reședință:  rural  urban

II. Nivelul de instruire (clasa): \_\_\_\_\_ diriginte \_\_\_\_\_

#### III. Declarație

Subsemnatul (Nume Prenume) ..... cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor Articolului 292 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că datele completate în prezentul dosar corespund cu realitatea.

Nume prenume Semnătura

\_\_\_\_\_

**ANEXA 8.**

**DECLARAȚIE PRIVIND EXCLUDEREA FINANȚĂRII MULTIPLE**

Subsemnatul/a.....,  
CNP.....domiciliat/ă în....., str. ....  
tel. mobil..... e-mail.....  
ca fiul/fiica mea, ca beneficiar/ă al/a proiectului .....număr .....,  
finanțat de Uniunea Europeană, cunoscând dispozițiile articolului 292 Cod Penal cu privire la falsul în declarații,  
declar pe proprie răspundere că nu a beneficiat și nu beneficiază de alte surse de finanțare din  
**programe europene** sau de la **bugetul de stat** pentru acoperirea cheltuielilor legate de servicii de  
consiliere și orientare profesională și/sau de schimburi de practică.

Data.....

Semnătura.....



**ANEXA 9.**

**REGISTRU DE ÎNREGISTRARE A DOSARELOR DE CANDIDATURĂ**

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Specializarea	Anul de studiu, clasa	Data	Semnătura candidat

Responsabil cu înregistrarea dosarelor

\_\_\_\_\_ (numele) \_\_\_\_\_ (semnătura)

*The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.*

**ANEXA 10.**

**PROCES VERBAL DE VERIFICARE A DOSARELOR**

Încheiat astăzi, ..... după verificarea dosarelor de candidatură a elevilor în cadrul proiectului „Language of the photos”, finanțat de Uniunea Europeană.

Menționăm că au fost înregistrate ..... dosare ale candidaților pentru mobilitățile din acest proiect din care ..... sunt eligibile (îndeplinesc condițiile eliminatorii) și intră în procesul de selecție propriu-zis, iar ..... sunt respinse.

Situația verificării dosarelor este prezentată în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Numele candidatului	Eligibilitate	Observații în cazul respingerii
1	<i>Se vor trece candidații în ordine alfabetică</i>	<i>Se va trece, după caz, DA/NU</i>	<i>Lista de documente lipsă sau incorect completate</i>
2			
3			

**COMISIA DE SELECȚIE:**

Responsabil proiect :

\_\_\_\_\_ (numele) \_\_\_\_\_ (semnătura)

Coordonator echipă:

\_\_\_\_\_ (numele) \_\_\_\_\_ (semnătura)

Responsabil cu înregistrarea elevilor

\_\_\_\_\_ (numele) \_\_\_\_\_ (semnătura)

Responsabil sprijin lingvistic

\_\_\_\_\_ (numele) \_\_\_\_\_ (semnătura)

Director,

\_\_\_\_\_ (numele) \_\_\_\_\_ (semnătura)

**ANEXA 11.**

**PROCES VERBAL SELECȚIE**

Încheiat astăzi, \_\_\_\_\_ cu ocazia selecției dosarelor de candidatură a elevilor care doresc să participe la activitățile organizate în cadrul proiectului „ Language of the photos”, finanțat de Uniunea Europeană.

Au fost analizate un număr de \_\_\_\_\_ dosare ale candidaților.

Punctajele obținute de candidați sunt prezentate în tabelul următor.

Nr. crt.	Numele candidatului	Punctaj	Rezultat
1	<i>Se vor trece candidații în ordine alfabetică</i>	<i>Media aritmetică a punctajelor pentru grup țintă.</i>	<i>Admis/Rezervă/Respins</i>
2			
3			

**COMISIA DE SELECȚIE:**

Responsabil proiect :

\_\_\_\_\_ (numele) \_\_\_\_\_ (semnătura)

Coordonator echipă:

\_\_\_\_\_ (numele) \_\_\_\_\_ (semnătura)

Responsabil cu înregistrarea elevilor

\_\_\_\_\_ (numele) \_\_\_\_\_ (semnătura)

Responsabil sprijin lingvistic

\_\_\_\_\_ (numele) \_\_\_\_\_ (semnătura)

Director,

\_\_\_\_\_ (numele) \_\_\_\_\_ (semnătura)

**ANEXA 12.**

**ACORD DE VOLUNTARIAT**

Subsemnatul/a.....,  
CNP..... domiciliat/ăîn.....,str.....  
.....nr ..... bl ..... ap.....  
telefon..... email.....

sunt de acord să particip ca voluntar, ocupând poziția de rezervă în grupul țintă în implementarea proiectului „Promotion Of Identity, European Culture and Tradition”, Nr. Ref. 2018-1-IT02-KA229-047925\_3 , finanțat de Uniunea Europeană.  
În situația includerii în grupul țintă, mă angajez să respect cerințele și calendarul programului, să particip la toate activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa proiectului.

Data,

Semnătura,

**ANEXA 13.**

**ACORD DE PARTICIPARE PROIECT**

Subsemnatul/a.....,  
CNP.....domiciliat/ăîn.....  
str.....nr ..... bl ..... ap.....  
telefon..... email.....  
identificat cu ... seria ..... numărul ..... valabil până la data..... PĂRINTELE elevului/ ei  
.....

îmi exprim acordul scris pentru participarea copilului meu în grupul țintă în implementarea proiectului  
„Promotion Of Identity, European Culture and Tradition”, Nr. Ref. 2018-1-IT02-KA229-047925\_3 finanțat de  
către Uniunea Europeană.

Mă angajez să respect cerințele și calendarul programului, să particip la toate activitățile care îmi revin  
ca părinte și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa proiectului din fonduri personale  
(împuternicire la notariat, asigurare medicală, vizite ale unor obiective turistice etc).

Declar pe propria răspundere ca:

am fost informat(ă)  nu am fost informat(ă)

privind condițiile pentru mobilitate și modul de derulare al proiectului, „Promotion Of Identity, European Culture  
and Tradition”, Nr. Ref. 2018-1-IT02-KA229-047925\_3 și mă angajez să respect cerințele programului,  
respectiv cazarea unui elev străin venit în mobilitate în România, asigurarea mesei și transportului local către  
școală.

Declar că sunt de acord ca datele personale ale copilului meu, materialele rezultate în urma activităților  
(fotografii, filmări video, etc) să fie utilizate în scopul proiectului sus-menționat pe internet, site-ul școlii, site-  
ul proiectului, facebook, cât și prin publicarea lor în presa locală.

Data,

Semnătura

**ANEXA 14.**

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul/a.....,  
CNP..... domiciliat/ă în.....  
str.....nr ..... bl ..... ap.....  
telefon..... email.....  
identificat cu ... seria ..... numărul ..... valabil până la data..... **PĂRINTELE** elevului/ ei  
.....

Declar că am fost informat/ă cu privire la faptul că dacă a fost **realizată plata cheltuielilor de călătorie, iar elevul sau părintele renunță la mobilitate (indiferent de motiv), conform regulamentului financiar Erasmus +, acesta va rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate, inclusiv diferența costului pentru achiziționarea unui bilet de călătorie pentru un alt elev.**

Data,

Semnătura

## ANEXA 15.

### RECOMANDARE

Elevul /a \_\_\_\_\_ s-a remarcat fiind activ/ă la în mod deosebit la disciplinele \_\_\_\_\_, a manifestat preocupare pentru a-și însuși cunoștințele predate. Mi-am format convingerea că este un/o elev/ă conștiincios/oasă, manifestă sollicitudine la toate activitățile cerute.

Totodată a demonstrat reale aptitudini de lucru în echipă în vederea realizării temelor și proiectelor din cadrul orelor, dar și în afara acestora, implicându-se în diferite activități extracurriculare, care contribuie cu siguranță la dezvoltarea sa profesională și personală.

Am de asemenea convingerea ca orice activitate pe care dorește să o întreprindă va fi tratată cu maximum de responsabilitate și seriozitate, ca și în procesul educațional, fiind o persoană meticuloasă, perseverentă și foarte ambițioasă.

\_\_\_\_\_ este comunicativ/ă, deschis/ă, sociabil/ă și mereu dispus/ă să accepte noi provocări.

În aceste condiții îl/o recomand cu toată căldura pe elevul/a \_\_\_\_\_ pentru programul dumneavoastră Erasmus +.

Pentru întrebări, vă stau la dispoziție la adresa de email \_\_\_\_\_

și telefon: \_\_\_\_\_

Prof. \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_